

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ С.Н. Артюшенко
«28».08.2024 г. № 314

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»
«28».08.2024 г. № 314

**ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности
в школьной библиотеке**

ИПБ-07-2024

**Феодосия
2024 г.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00db116d8cb7485aa11c653f1043b7ecfd
Владелец: Калинина Ирина Васильевна
Дата подписи: 28.02.25 11:19
Действителен: с 2024-07-04 до 2025-09-27

1. Общие положения инструкции

1.1 Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности устанавливает требования пожарной безопасности в школьной библиотеке, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений библиотеки общеобразовательной организации в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2 Данная инструкция о мерах пожарной безопасности в школьной библиотеке разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности помещений библиотеки, книгохранилища (при наличии), а также оборудования, имеющегося в них, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2024 года (Постановление Правительства РФ N 1885 от 24.10.2022);

- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 19 октября 2023 года;

- Приказу МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями от 02.07.2013г;

- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года.

1.3 Данная инструкция о мерах пожарной безопасности в библиотеке школы является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в помещениях библиотеки, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4 Работники библиотеки и обслуживающий персонал, находящиеся в помещениях школьной библиотеки обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещениях.

1.5 Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в школьной библиотеке, выполнение настоящей инструкции несет педагог-библиотекарь.

1.6 Обучение сотрудников, выполняющих работу в библиотеке, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в школьной библиотеке не допускаются.

1.7 Помещение школьной библиотеки перед началом каждого учебного года должно быть принято комиссией с составлением акта-разрешения.

1.8 Сотрудники, выполняющие работы в библиотеке школы и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики школьной библиотеки и специфика пожарной опасности

2.1 Библиотека расположена на 1-ом этаже.

2.2 По классу функциональной пожарной опасности помещение библиотеки относится к Ф.2.1 (ст.32 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности) и не подлежит категорированию по взрывопожарной и пожарной опасности.

2.3 Особо важными факторами в школьной библиотеке являются:

- пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы;
- проведение мероприятий с пребыванием людей: различные книжные выставки, лекции, презентации, встречи;
- наличие большого количества книг, школьных учебников, журналов, газет, методической литературы, т.е. большое количество горючих материалов, которые сконцентрированы на небольшой площадке.

2.4 Имеется читальный зал, в котором размещены столы, стулья, стеллажи с литературой.

2.5. В школьной библиотеке используется персональный компьютер, принтер, ксерокс, мультимедийный проектор. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в библиотеке является наличие заземления (зануления).

2.5 Пожароопасные свойства материалов, находящихся в библиотеке:

- бумага (книжный фонд библиотеки). Пожароопасные свойства: весьма горючий легковоспламеняющийся материал, при хранении в кипах способен к тепловому самонагреванию; при хранении в кипах необходимо предохранять от источников нагревания, температура которых более ста градусов.
- картон и картон гофрированный (книжный фонд библиотеки, тара для хранения). Пожароопасные свойства: горючий материал Г4 сильно горючий. Его важно предохранять от источников нагревания свыше ста градусов.
- поливинилхлорид (мебель, оргтехника). Пожароопасные свойства – очень горючий материал.
- пластик декоративный бумажно-слоистый, который наклеен на древесно-стружечную мебельную плиту (мебель). Пожароопасные свойства: горючий материал, группа горючести ГЗ, то есть, нормально горючий.
- плита древесноволокнистая (мебель). Пожароопасные свойства: это горючий материал, группа горючести ГЗ; воспламеняемость В2 (легковоспламеняемые).

2.6 В помещениях библиотеки школы функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации

3.1 Ответственным за пожарную безопасность в школьной библиотеке назначен педагог-библиотекарь.

3.2 Ответственным за эвакуацию школьников из библиотеки во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является педагог-библиотекарь.

4. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в библиотеке

4.1 Ответственный за пожарную безопасность в школьной библиотеке обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в библиотеке, выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в помещениях школьной библиотеки, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;
- при наличии нарушений пожарной безопасности в библиотеке не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;
- проводить противопожарную пропаганду, а также проводить обучение учащихся правилам пожарной безопасности в библиотеке и читальном зале;

- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;
- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из библиотеки, первичных средств пожаротушения;
- размещать в школьной библиотеке только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, а также литературу, пособия, которые хранятся на стеллажах или стационарно установленных стойках;
- обеспечивать не захламлённость путей эвакуации из библиотеки;
- обеспечивать своевременную очистку школьной библиотеки от горючих отходов и мусора;
- обеспечить наличие инструкции в библиотеке о действиях, обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;
- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения рабочего дня;
- обеспечивать оперативное сообщение о возникновении пожара сторожу-вахтеру КПП;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из школьной библиотеки в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в библиотеке;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5. Порядок содержания помещений библиотеки, эвакуационных путей и выходов

5.1 Общие правила содержания помещений школьной библиотеки.

В библиотеке запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
- проводить уборку помещений, чистку оборудования и одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- хранить пожаровзрывоопасные вещества, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- применять не сертифицированные удлинители;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, телевизоры и любые другие электроприборы;
- загромождать и закрывать имеющиеся выходы, проходы к местам расположения средств пожаротушения;
- располагать персональный компьютер и иную оргтехнику вблизи книг, газет и журналов, располагать на них книги, газеты, журналы, а также иные предметы.

5.2 В библиотеке необходимо вовремя выносить мусор, отработанную бумагу и картон, систематически осуществлять влажную уборку.

5.3 Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание школы, число столов и стеллажей в библиотеке.

5.4 Помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

5.5 Расстановка мебели в библиотеке не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

5.6 В школьной библиотеке разрешено размещать только необходимую для обеспечения

образовательной деятельности мебель, а также литературу, пособия и другие предметы, которые хранятся на стеллажах или стационарно установленных стойках.

5.7 Ключи от библиотеки необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.

5.8 Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

5.9 Вовремя и эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещено:

- загромождать пути и выходы мебелью, книгами, журналами и газетами, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери выходов из библиотеки;
- загромождать подоконники литературой, газетами и журналами, комнатными растениями и т.п.;
- устанавливать на окнах библиотеки глухие решетки;
- уменьшать допустимое расстояние между стеллажами и столами в библиотеке;
- изменять существующее направление открывания дверей;
- размещать в проходах между рядами столов и стеллажей стулья, вещи, книги, стопки газет и журналов, сумки и рюкзаки обучающихся.

6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в школьной библиотеке;

6.1 Посещение школьниками библиотеки разрешается только в присутствии сотрудника библиотеки. Запрещается оставлять обучающихся в школьной библиотеке одних без присмотра.

6.2 Строго запрещено использование открытого огня в помещениях библиотеки.

6.3 Запрещается хранение и размещение книг, журналов и газет в кипах или россыпью, в том числе временное, на существующих путях эвакуации.

6.4 При проведении тематических книжных выставок в библиотеке демонстрационные стенды не должны располагаться на путях эвакуации.

6.5 При хранении книги, журналы и газеты необходимо предохранять от источников нагревания, температура которых более ста градусов.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в школьной библиотеке;

7.1 Посещение школьниками библиотеки разрешается только в присутствии сотрудника библиотеки. Запрещается оставлять обучающихся в школьной библиотеке одних без присмотра.

7.2 Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в школьной библиотеке.

7.3 Электрические сети и электрооборудование, которые используются в библиотеке, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

7.4 Все неисправности в электросетях, розетках, выключателях, освещении, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать то электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.5 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оргтехники в библиотеке.

7.6 При использовании персонального компьютера (ноутбука), принтера, ксерокса, мультимедийного проектора и иной оргтехники запрещается:

- включать компьютер и иную оргтехнику в неисправные розетки;
- располагать персональный компьютер и оргтехнику вблизи книг, газет и журналов;
- приступать к работе с оргтехникой влажными руками;
- размещать на оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы,

одежду и другие предметы;

- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;
- устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;
- эксплуатировать кабели питания с видимыми нарушениями изоляции;
- прикрывать линзу работающего мультимедийного проектора бумагой или иными предметами;
- допускать попадание жидкостей на поверхности любых электроприборов;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональный компьютер, а

также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электрических устройств, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.7 Если на металлических частях компьютера и иной оргтехники обнаружено напряжение (ощущение тока), необходимо отключить данное оборудование от электросети, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о неисправности электрооборудования и до полного устранения неисправности к работе не приступать.

7.8 Необходимо отключить персональный компьютер или иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.9 При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети всю имеющуюся оргтехнику.

7.10 Соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в библиотеке школы, а также инструкцию по охране труда при работе с персональным компьютером, принтером, ксероксом и иной оргтехникой.

8. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации;

8.1 В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в школьной библиотеке, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

8.2 При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения, отключить вытяжную вентиляцию.

8.3 При возникновении возгорания в библиотеке сотруднику необходимо эвакуировать детей из помещения в безопасное место. Оповестить о пожаре сторожа-вахтера и доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

8.4 При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, сотрудник, находящийся в школьной библиотеке, закрывает окна, отключает электрооборудование в электрическом щитке и организованно, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из библиотеки и порядку действий при эвакуации, выводит детей из помещения. Проверяет помещение на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей.

Инструкцию разработал
специалист по охране труда

Н.Ф. Маландий

Лист ознакомления

[illegible]
