

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
С.Н. Артющенко
«28».08.2024 г. № 314

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»
«28».08.2024 г. № 314

ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности
в школе (общеобъектовая)

ИПБ-01-2024

Феодосия
2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00db116d8cb7485aa11c653f1043b7ecfd
Владелец: Калинина Ирина Васильевна
Дата подписи: 28.02.25 11:19
Действителен: с 2024-07-04 до 2025-09-27

1. Общие положения инструкции

1.1 Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности устанавливает требования и правила пожарной безопасности, определяющие порядок поведения работников, порядок работы и содержания территорий, зданий, сооружений и помещений в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» (далее – объекта защиты) в целях обеспечения пожарной безопасности

1.2 Данная объектовая инструкция о мерах пожарной безопасности разработана, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений и помещений школы, технологических процессов, технологического и производственного оборудования, имеющегося в общеобразовательной организации, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2024 года (Постановление Правительства РФ N 1885 от 24.10.2022);

- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 19 октября 2023 года;

- Приказу МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями от 02.07.2013г;

- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года.

1.3 Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности в школе является обязательной для исполнения всеми работниками, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» работников.

1.4 Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал общеобразовательной организации обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара, принимать все зависящие от них меры по спасению и эвакуации людей, ликвидации пожара.

1.5 Непосредственное руководство системой пожарной безопасности в школе в пределах своей компетенции осуществляет директор ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», который несет персональную ответственность за выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и соблюдение требований пожарной безопасности.

1.6 Ответственность за обеспечение противопожарного режима в арендуемых зданиях и помещениях общеобразовательной организации, а также за исполнение противопожарных мероприятий, которые указаны в договоре аренды, несут руководители арендуемых организаций.

1.7 Обучение сотрудников школы осуществляется по программам противопожарного инструктажа или дополнительным профессиональным программам в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» не допускаются.

1.8 Противопожарный инструктаж работников школы осуществляется уполномоченным должностным лицом, ответственным за пожарную безопасность и прошедшим обучение по программам дополнительного профессионального образования. Порядок и сроки обучения сотрудников мерам пожарной безопасности определяются директором общеобразовательной организации с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.9 О факте проведения вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого противопожарного инструктажей в общеобразовательной организации делается запись в имеющемся журнале учета инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.10 Инструкция о мерах пожарной безопасности разрабатывается в отношении каждого здания школы, сооружения либо группы однотипных по функциональному назначению и пожарной нагрузке зданий и сооружений, расположенных по одному адресу, с учетом специфики взрывопожароопасных и пожароопасных помещений в указанных зданиях, сооружениях.

1.11 Сотрудники общеобразовательной организации, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции по пожарной безопасности в школе несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики объекта защиты и специфика пожарной опасности

2.1 Особо важным фактором в общеобразовательной организации является пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы.

2.2 Общеобразовательная организация относится к объекту защиты класса функциональной пожарной опасности Ф4.1.

2.3 В общеобразовательной организации имеются помещения кабинетов администрации, учебных кабинетов, спортивный и актовый залы, теплопункт, склад (помещение) инвентаря и ТМЦ.

2.4 Опасными в пожароопасном отношении являются помещения:

- кабинет химии, лаборатория и лаборантская комната – использование в учебных целях в небольшом количестве химически активных веществ, ЛВЖ и ГЖ при проведении практических (лабораторных) работ, временное хранение в лаборантской;
- кабинет физики и лаборантская комната – применение электроприборов при проведении практических (лабораторных) работ;
- кабинет информатики – большое количество персональных компьютеров и оргтехники, используемой в образовательной деятельности;
- библиотека – хранение горючих материалов (бумага, картон), сконцентрированных на небольшой площади;
- кабинет технологии (обслуживающего труда) – электронагревательное оборудование (утюги, плита), швейные машинки;
- спортивный зал - дерево: деревянный пол, гимнастические стенки, баскетбольные щиты, скамейки гимнастические, брусья, стол для настольного тенниса, бревно гимнастическое, - резина, кожаные мячи футбольные, волейбольные и баскетбольные, козел гимнастический, конь гимнастический, скакалки, маты гимнастические, мячи набивные
- склад инвентаря и ТМЦ – уборочный и поливочный инвентарь, ветошь, а также возможны лаки, краски.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара

3.1 Уполномоченным должностным лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», назначен специалист по охране труда.

3.2 Ответственными за пожарную безопасность в помещениях с повышенной пожароопасностью назначены:

Кабинет химии – учитель химии
 Кабинет физики – учитель физики
 Кабинет информатики – учитель информатики
 Библиотека – педагог-библиотекарь
 Учебные мастерские – учитель технологии
 Спортивный зал – учитель физкультуры
 Склад инвентаря и ТМЦ – зам. директора по АХЧ

3.3 Ответственным за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану, оповещение (информирование) директора школы является сторож - вахтер, находящийся на дежурстве.

3.4 Ответственным за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) является электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования.

4. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в школе

4.1 Директор общеобразовательной ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» обязан:

- обеспечить эксплуатацию зданий, сооружений школы в соответствии с требованиями Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" и (или) проектной документации;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и выполнение данной инструкции о мерах пожарной безопасности в школе, осуществлять контроль соблюдения установленного противопожарного режима в общеобразовательной организации, а также принимать неотложные меры по устранению выявленных недостатков;
- обеспечить проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации;
- обеспечить содержание наружных пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений школы при пожаре, а также ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, их очистку от снега и наледи в зимнее время;
- организовать разработку планов эвакуации людей при пожаре, которые размещаются на видных местах;
- обеспечить наличие знаков пожарной безопасности, обозначающих в том числе пути эвакуации и эвакуационные выходы, места размещения первичных средств пожаротушения и аптечек первой помощи.
- обеспечить исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружного противопожарного водоснабжения, находящегося в зоне эксплуатационной ответственности школы, и организует проведение проверок на водоотдачу не реже 2 раз в год (весной и осенью) с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- обеспечить здания и сооружения школы первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам, а также обеспечить соблюдение сроков перезарядки огнетушителей, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя;
- осуществлять контроль соблюдения противопожарного режима арендующими организациями;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в общеобразовательной организации;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- предоставлять в установленном порядке во время тушения пожара на территории

школы необходимые силы и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров;

- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в школе, а также произошедших на ее территории пожарах и их последствиях;

- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений, своевременное исполнение мероприятий по противопожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.

4.2 Уполномоченное должностное лицо, ответственное за пожарную безопасность, обязано:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом общеобразовательной организации;

- пройти обучение по программам дополнительного профессионального образования;

- разместить в общеобразовательной организации знаки пожарной безопасности "Курение и пользование открытым огнем запрещено";

- осуществлять практические тренировки по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации;

- обеспечить перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;

- содержать наружные пожарные лестницы, наружные открытые лестницы, а также ограждения на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, осуществлять их очистку от снега (наледи) в зимнее время и не реже 1 раза в 5 лет эксплуатационные испытания с составлением протокола испытаний и внесением записей в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- определить порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год;

- перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей осуществить осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также организовать дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;

- обеспечить отсутствие захламленности эвакуационных путей и выходов, соответствующую нормам освещенность, а также наличие на путях эвакуации знаков пожарной безопасности;

- обеспечить бесперебойную работу эвакуационного освещения, которое должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения;

- организовывать своевременную перезарядку и замену огнетушителей в помещениях общеобразовательной организации, размещение иных первичных средств пожаротушения;

- разработать инструкцию о порядке действий дежурного персонала (вахтера, сторожа, дежурного администратора) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты; обеспечить пост телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями;

- организовывать очистку зданий, сооружений и территории школы от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности и листвы;

- следить за исправностью систем и средств противопожарной защиты общеобразовательной организации (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации);

- содержать (в любое время года) свободными проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и строениям общеобразовательной организации, наружным пожарным лестницам и гидрантам;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими

своих служебных обязанностей на территорию и в помещения общеобразовательной организации.

4.3 Все сотрудники и работники общеобразовательной организации обязаны:

- строго соблюдать требования настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности в общеобразовательной организации, правила пожарной безопасности и противопожарного режима;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте;
- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности обучающимися;
- принимать активное участие в практических тренировках по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в общеобразовательной организации;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей и работников;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в общеобразовательной организации.

4.4 Классные руководители обязаны:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности обучающимися в школе, включая массовые и внеклассные мероприятия;
- один раз в учебную четверть с обучающимися во внеурочное время проводить беседы на темы предупреждения пожаров и правил поведения при пожаре в школе, дома (быту), на природе.

4.5 Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в закреплённом кабинете или помещении, а также в кабинете, в котором проводится педагогом занятие;
- содержать в учебных кабинетах общеобразовательной организации только необходимые для обеспечения образовательной деятельности приборы и модели, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационные выходы, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;
- в учебных кабинетах общеобразовательной организации размещать только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из учебных кабинетов в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся.

5. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов

Порядок содержания зданий, сооружений и помещений школы

5.1 В зданиях, сооружениях и помещениях школы запрещено:

- хранить и применять на чердаках, в подвальных и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порошок, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- использовать чердаки, технические, подвальные, и цокольные этажи, и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов, за исключением случаев, установленных нормативными документами по пожарной безопасности;
- устанавливать глухие решетки на окнах подвалов и прямых у окон подвалов,

являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;

- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, тамбуров, тамбур-шлюзов и лестничных клеток, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

- проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций, оборудования и других предметов, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода);

- проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций, транспортирующих или содержащих в себе горючие вещества и материалы, с применением открытого огня (костры, газовые горелки, паяльные лампы, примусы, факелы, свечи);

- устраивать в лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и площадками вещи, мебель, оборудование и другие предметы, выполненные из горючих материалов;

- проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности;

- размещать мебель, оборудование и другие предметы на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов, в переходах между секциями и местах выходов на наружные эвакуационные лестницы, кровлю, покрытие;

- выполнять огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы, кроме предназначенных технической документацией для круглосуточной работы.

5.2 Все здания и помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

5.3 Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях образовательной организации не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

5.4 В учебных кабинетах общеобразовательной организации разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

5.5 Двери (люки) чердачных помещений школы, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, закрываются на замок. На дверях (люках) указанных помещений размещается информация о месте хранения ключей.

5.6 Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

5.7 При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно быть обеспечено строгое соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях

эвакуации знаков противопожарной безопасности).

5.8 При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещено:

- оборудовать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;

- размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями;

- оборудовать в тамбурах выходов из зданий сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования.

5.9 Запоры (замки) на дверях эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, лестничных клеток, зальных помещений должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

5.10 Запрещается закрывать и ухудшать видимость световых оповещателей, обозначающих эвакуационные выходы в школе, и эвакуационных знаков пожарной безопасности.

5.11 Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

5.12 При расстановке в кабинетах мебели и иного учебного оборудования, - стеллажей в библиотеке необходимо обеспечить наличие свободных проходов к выходам из данных помещений.

5.13 Порядок содержания и эксплуатации территории школы и прилегающей к ней территории.

5.14 Территория ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» должна содержаться в надлежащей чистоте. Горючие отходы, мусор, тару и сухую растительность необходимо своевременно убирать и вывозить с территории школы.

5.15 Запрещается использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями общеобразовательной организации для складирования материалов, мусора, травы, листвы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных, для разведения костров, приготовления пищи с применением открытого огня, сжигания отходов и тары.

5.16 В общеобразовательной организации должно быть обеспечено надлежащее техническое содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, строениям и наружным установкам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам, резервуарам, являющимся источниками наружного противопожарного водоснабжения.

6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

6.1 Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации

электрооборудования

6.2 Электрические сети и электрооборудование, которые используются в учебном кабинете их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

6.3 Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

6.4 Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;
- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы, удлинители.

6.5 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при использовании гладильного и швейного электрооборудования в кабинете технологии

6.6 Необходимо немедленно отключить оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабеля питания, выделение дыма, искрение).

6.7 При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети оргтехнику.

6.8 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинете информатики, в кабинете химии, в кабинете физики, в школьной библиотеке, в кабинетах различного назначения и требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий указаны в отдельных инструкциях по пожарной безопасности утвержденных приказом директора ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат».

7. Порядок осмотра и закрытия помещений школы по окончании работы

7.1 Запрещается оставлять по окончании рабочего времени необесточенными (не отключенными от электрической сети) электропотребители, в том числе бытовые электроприборы, за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал, электропотребители дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также другие электроустановки и электротехнические приборы, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

7.2 Сотрудник, последним покидающий помещение (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы (ЭСО, оргтехнику) согласно инструкций заводов изготовителей;
- обесточить розетки с помощью рубильников в распределительном щитке (при наличии в кабинете);
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении учебного кабинета;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

- закрыть все окна и фрамуги, перекрыть воду;
- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выход из помещения.

7.3 В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по АХЧ.

7.4 Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении огневых или иных пожароопасных работ

8.1 Курение в помещениях и на территории общеобразовательной организации запрещено.

8.2 Все окрасочные и огневые работы в общеобразовательной организации проводятся в период каникул при отсутствии детей. Запрещается проводить огневые работы в здании или сооружении во время проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

8.3 При проведении окрасочных работ необходимо:

- производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены школы с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы на рабочем месте в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на приспособленных площадках;

- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ вне помещений в специально отведенных местах;

- помещения и рабочие зоны, в которых применяются горючие вещества (приготовление состава и нанесение его на изделия), выделяющие пожаровзрывоопасные пары, обеспечиваются естественной или принудительной приточно-вытяжной вентиляцией;

- запрещается допускать в помещения, в которых применяются горючие вещества, лиц, не участвующих в непосредственном выполнении работ, а также проводить работы и находиться людям в смежных помещениях;

- наносить горючие покрытия на пол следует при естественном освещении. Работы необходимо начинать с мест, наиболее удаленных от выходов из помещений, а в коридорах и других участках путей эвакуации - после завершения работ в помещениях;

- промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

8.4 Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории школы только с разрешения директора школы.

8.5 Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

8.6 При проведении огневых работ должно быть исключено воздействие открытого огня на горючие материалы, если это не предусмотрено технологией производства работ. После завершения работ должно быть обеспечено наблюдение за местом проведения работ в течение не менее 2 часов, а рабочее место должно быть обеспечено огнетушителем. При этом наблюдение может осуществляться дистанционно, в том числе путем применения средств видеонаблюдения.

8.7 При осуществлении огневых работ строго запрещается:

- приступать к выполнению работ при неисправной аппаратуре;
- проводить огневые работы на свежеокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- использовать рабочую одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения;
- проводить работы на аппаратах и коммуникациях, находящихся под электрическим напряжением;
- осуществлять огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с использованием горючих красок, лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

9. Порядок, нормы хранения пожаровзрывоопасных веществ и материалов

9.1 Хранить на складе инвентаря и ТМЦ вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

9.2 Запрещается совместное хранение веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом способны воспламеняться, взрываться или образовывать горючие и токсичные газы (смеси), а также совместное хранение в одной секции с каучуком или материалами, получаемыми путем вулканизации каучука, каких-либо других материалов и товаров.

9.3 Ёмкости с горючими жидкостями должны быть надежно защищены от солнечного и другого теплового воздействия.

9.4 Расстояние от электрических светильников до хранящихся горючих материалов должно составлять не менее 0,5 метра.

9.5 Все манипуляции, связанные со вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны осуществляться в помещениях, изолированных от мест хранения.

9.6 Запрещено в помещении склада инвентаря и ТМЦ использовать дежурное освещение, применять электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

9.7 В учебном кабинете химии не допускается хранение пожароопасных реактивов. В лаборантском кабинете химии временно могут храниться реактивы в небольшом количестве, не превышающем необходимое количество для проведения практических работ или опытов на уроках.

9.8 В помещении (лаборатории), предназначенном для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность. Доставка легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в помещения производится в закрытой таре.

10. Обязанности и действия работников при пожаре и эвакуации

10.1 В случае возникновения пожара, действия сотрудников общеобразовательной организации и привлекаемых к ликвидации пожара лиц, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей, необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

10.2 Каждому сотруднику общеобразовательной организации при обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении, на территории (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону 101 в пожарную охрану с указанием наименования общеобразовательной организации, адреса места ее расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию;
- принять меры по эвакуации людей (в случае автоматического несрабатывания АПС привести в действие ручной извещатель АПС), а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии;
- доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – первому заместителю директора по учебно-воспитательной работе).

11. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения

11.1 Директор школы организует своевременный ремонт и техническое обслуживание средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние и постоянную готовность к использованию указанных средств.

11.2 При эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения сверх срока службы, установленного изготовителем (поставщиком), и при отсутствии информации изготовителя (поставщика) о возможности дальнейшей эксплуатации правообладатель общеобразовательной организации обеспечивает ежегодное проведение испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения до их замены в установленном порядке.

11.3 Выбор типа огнетушителя должен быть определен с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества. При защите помещений огнетушителями учитывается специфика взаимодействия огнетушащих веществ с защищаемым оборудованием, изделиями и материалами.

11.4 Для тушения пожаров различных классов порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды:

- для пожаров класса А - порошок АВСЕ;
- для пожаров классов В, Е - порошок ВСЕ или АВСЕ.

11.5 Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

11.6 Каждый огнетушитель, установленный в помещении школы, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

11.7 Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

11.8 Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

11.9 Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить раструб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты;

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу-вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;

- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале учета первичных средств пожаротушения.

11.11 Использование первичных средств пожаротушения в общеобразовательной организации для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара, запрещается.

Инструкцию разработал
специалист по охране труда

Лист ознакомления

[illegible]

[illegible]