

Принято

на Общем собрании
коллектива ГБОУ РК
«Феодосийская санаторная
школа-интернат»
Протокол № 3
25.03.2022 г.

Согласовано

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»
С.Н. Артюшенко

Утверждаю

Директор
ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»
А.В. Потапов
Введено в действие
Приказом № 108
30.03.2022 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

**о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат» (далее - Положение) является дополнением к Положению об оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат» (далее Школа-интернат).

1.2. Настоящее Положение разработано во исполнение следующих нормативных документов:

- Постановление Совета Министров Республики Крым от 18.12.2014 № 530 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым и установлении выплат стимулирующего характера»;
- Постановление Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (в редакции Постановления Совета Министров Республики Крым от 20 августа 2019г. № 451);
- Постановление Совета Министров Республики Крым от 23 декабря 2014г № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями);
- Постановление Совета министров Республики Крым от 22.04.2014 № 76 «О поэтапном повышении заработной платы работников бюджетных учреждений, заведений и организаций в сфере образования, науки, физической культуры и спорта, здравоохранения, культуры, социальной защиты»;
- Соглашение между Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и Комитетом Крымской республиканской организации Профсоюза работников народного образования Российской Федерации на 2021-2023 гг.
- Коллективный договор между работодателем и работниками Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат» на 2021 - 2024 гг.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Школы-интерната в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, мотивации к профессиональному росту.

1.4. Данное Положение определяет порядок, условия начисления и распределения стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда за счет бюджетных средств, а также средств из внебюджетных источников.

II. Виды выплат стимулирующего характера

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, с учетом рекомендаций соответствующих исполнительных органов государственной власти Республики Крым.

2.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных образовательных организациях Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530, в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества оказания услуг и работ, а также в целях сохранения кадрового потенциала, повышения эффективности и

качества работы работникам Школы-интерната устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

2) Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение государственного задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории (по педагогической деятельности);
- надбавка за наличие квалификационной категории для медицинских работников.

3) Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

4) Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за календарный (учебный) год.

2.3. Стимулирующие выплаты подразделяются на:

- выплаты, носящие обязательный характер при наличии условий для их выплаты. К ним относятся: надбавка за наличие квалификационной категории, надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет. Данные выплаты осуществляются ежемесячно в обязательном порядке с учетом отработанного времени;
- выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным настоящим Положением)

2.4. Стимулирующие выплаты начисляются и выплачиваются за счет экономии фонда оплаты труда Школы-интерната.

III. Общий порядок начисления и выплаты стимулирующих выплат

3.1 Установление выплат стимулирующего характера осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы-интерната, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

3.2. Стимулирующие выплаты отражаются в процентном (%) выражении от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере (в зависимости от вида стимулирующей выплаты). При этом стимулирующие выплаты не образуют новых размеров должностных окладов (ставок заработной платы).

3.3. Для определения размера стимулирующей выплаты используются условия, критерии и показатели, указанные в нормативных актах и данном Положении. Директор Школы-интерната в обязательном порядке обеспечивает информирование работников о критериях и показателях, характеризующих конкретные виды стимулирующих надбавок, механизмах и результатах их оценки, условия их выплаты работникам Школы-интерната.

3.4. Для видов стимулирующих выплат, условия назначения которых обусловлены действующим законодательством, выплата назначается специалистами бухгалтерии Школы-интерната, исходя из документов личного дела сотрудников. При недостаточности документов бухгалтерия вправе запросить у сотрудника дополнительные документы.

3.5. Для определения размера стимулирующих выплат, основанных на оценке деятельности сотрудника, создается Экспертная комиссия Школы-интерната, состав которой утверждается приказом директора, как правило, на начало финансового года. Работа Экспертной комиссии определяется отдельным Положением.

3.6. Для видов стимулирующих выплат, основанных на оценке деятельности сотрудника в соответствии с критериями и показателями, разработанными Школой-интернатом и приведенными в данном Положении о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат в Государственном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат», устанавливается следующий порядок назначения стимулирующих выплат:

- работник производит самооценку своей деятельности и составляет персональный оценочный лист, который подает в Экспертную комиссию. Рекомендованная форма персонального оценочного листа представлена в приложении № 1 к данному Положению. По каждой должности, занимаемой работником (в том числе на условиях совместительства) оценка проводится раздельно. В случае отсутствия сотрудника Школы-интерната на работе в период проведения самооценки (в связи с болезнью, командировкой и другим причинам, в результате которых самооценка работы сотрудника невозможна) в персональном оценочном листе информация по самооценке работника может отсутствовать;

- непосредственный руководитель (директор, заместители директора, руководители структурных подразделений или уполномоченные на то лица) анализирует результаты самооценки работников, находящихся в их подчинении и осуществляют свою оценку деятельности сотрудника, проставляя соответствующие результаты в персональных оценочных листах работника. Полученные результаты самооценки и оценки деятельности работников, находящихся в их подчинении, непосредственный руководитель представляет на рассмотрение Экспертной комиссии;

- Экспертная комиссия рассматривает представленные в персональных оценочных листах результаты и по согласованию с первичной профсоюзной организацией Школы-интерната принимает решение, которое вносится в персональный оценочный лист работника. Работник вправе ознакомиться с результатами оценки его работы, внесенных непосредственным руководителем и Экспертной комиссией в персональный оценочный лист работника;

- утвержденные Экспертной комиссией результаты оценки деятельности сотрудников Школы-интерната оформляются Протоколом о назначении стимулирующих выплат, который подписывается председателем, секретарем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии;

- решение Экспертной комиссии служат основанием для издания приказа директора о назначении стимулирующих выплат.

3.7. Размер стимулирующих выплат директору определяется на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

3.8. Стимулирующие выплаты (кроме единовременных выплат) не начисляются на периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени, а также на выплаты, рассчитанные на основе среднего заработка:

- временной нетрудоспособности;
- отпусков без сохранения заработной платы;
- очередных и учебных отпусков;
- повышения квалификации;
- выплаты за дни командировки.

3.9. Стимулирующие выплаты, направленные на поощрение за выполненную работу, не начисляются или начисляются частично при допущенных нарушениях, подтвержденных результатами проверок различного уровня.

IV. Порядок начисления и выплаты отдельных видов стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующая выплата (надбавка) за интенсивность и высокие результаты

4.1.1. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах (%) от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере.

4.1.2. Размеры надбавки за интенсивность и премии за высокие результаты работы устанавливаются Директором Школы-интерната в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений Школы-интерната по согласованию с представительным органом работников Школы-интерната.

4.1.3. Данная выплата устанавливается приказом директора Школы-интерната сроком не более чем на один календарный год и выплачивается ежемесячно с даты, установленной приказом руководителя учреждения. В течение текущего календарного года размер указанной надбавки конкретному работнику учреждения может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения показателей его работы и (или) условий работы в порядке, установленном законодательством. Продление выплаты надбавки за интенсивность труда оформляется приказом руководителя учреждения.

4.1.4. Стимулирующая выплата (надбавка) за интенсивность и высокие результаты устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников Школы-интерната, определенными данным Положением с учетом рекомендаций, предусмотренных Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июня 2013 г. N АП-1073/02 "О разработке показателей эффективности"

4.1.5. При установлении надбавки за интенсивность учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Школы-интерната;
- наличие ведомственных наград, знаков отличия в труде (почетных грамот, грамот, благодарностей) министерств и ведомств РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым;
- качественное и в срок выполнение поручений руководителя;
- степень сложности и важности выполнения поставленных задач;
- уровень ответственности за порученный объем работы и (или) курируемое направление;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника;

Критерии установления выплат за интенсивность работы работников Школы-интерната приведены в приложении № 2 к данному Положению.

4.1.6. При установлении премии за высокие результаты работы учитывается:

- стабильно высокие показатели результативности работы;
- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- сложность выполняемой работы.

Критерии установления выплат за высокие результаты работы работников Школы-интерната приведены в приложении 3 к данному Положению.

4.1.7. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

4.1.8. Размер премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается приказом директора Школы-интерната в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений Школы-интерната по согласованию с представительным органом работников Школы-интерната, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных, ответственных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

4.1.9. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам единовременно только по итогам оперативного, качественного выполнения особо важных и срочных заданий с целью поощрения работников за оперативность и положительный результат труда.

4.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение государственного задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

4.2.1. Премия за образцовое выполнение государственного задания устанавливается и выплачивается работникам Школы-интерната по итогам выполнения государственного задания или отдельных его этапов (по квартальным и годовым итогам), на основании отчетов о выполнении государственного задания, утвержденных учредителем.

4.2.2. Размеры премии за образцовое выполнение государственного задания устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на основании представлений персональных оценочных листов руководителями структурных подразделений в Экспертную комиссию, на основании решения Экспертной комиссии по согласованию с представительным органом работников Школы-интерната.

4.2.3. Конкретный размер премии за образцовое выполнение государственного задания определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютной величине.

4.2.4. Критерии оценки определения стимулирующих выплат за образцовое выполнение государственного задания работников Школы-интерната приведены в приложении № 4 к данному Положению.

4.2.5. Выплата за качество выполняемых работ назначается с целью материальной заинтересованности работников в добросовестном исполнении должностных обязанностей и поощрения за качественно выполненную работу.

4.2.6. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в процентах от должностного оклада с учетом размера ставки (фактической нагрузки) работника или в абсолютной величине

4.2.7. Критерии определения и максимальные размеры стимулирующих выплат за качество выполняемых работ отдельных категорий работников представлены в приложении № 5 к данному Положению.

4.2.8. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (в редакции Постановления Совета Министров Республики Крым от 20 августа 2019 г. № 451):

- специалистам;
- руководителям образовательных организаций (по педагогической деятельности) и их заместителям.

4.2.9. Квалификационная категория педагогических работников, руководителей, чья деятельность связана с педагогической определяется на основании аттестации педагогических и руководящих работников, проводимой в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4.2.10. Оплата за квалификационную категорию производится при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория (независимо от преподаваемого предмета, от перерывов в работе) до окончания срока ее действия.

4.2.11. Педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию по одной должности, производится оплата за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, но по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в учреждении (профили деятельности) в образовательном учреждении, в следующих случаях: квалификационная категория по должности «учитель» учитывается при оплате труда педагогического работника в должностях «учитель», «воспитатель», «социальный педагог», «педагог-организатор».

4.2.12. Надбавка за наличие квалификационной категории для педагогических работников, руководителей, чья деятельность связана с педагогической устанавливается в абсолютном размере:

- высшая категория – 2000,00 руб.;

- первая категория – 1250,00 руб.

Размер надбавки за квалификационную категорию устанавливается в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

4.2.13. Основным документом для начисления выплаты за наличие квалификационной категории является документ (свидетельство или пр.) о получении (присвоении) квалификационной категории.

4.2.14. Начисление выплаты за квалификационную категорию или изменение её размера проводится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникло указанное право. Выплата производится на срок действия категории и прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором срок действия категории закончился. При предоставлении работником документа о продлении срока действия категории выплата возобновляется.

4.2.15. Надбавка за наличие квалификационной категории для медицинских работников устанавливается Постановлением Совета Министров Республики Крым от 23 декабря 2014г № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями).

4.2.16. Выплата осуществляется следующим категориям медицинским работникам - врачам и среднему медицинскому персоналу.

4.2.17. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается медицинскому персоналу в следующих размерах:

а) для врачей:

- при наличии высшей квалификационной категории – 30 процентов должностного оклада;

- при наличии первой квалификационной категории - 20 процентов должностного оклада;

- при наличии второй квалификационной категории - 10 процентов должностного оклада.

б) для специалистов со средним медицинским образованием:

- при наличии высшей квалификационной категории - 25 процентов должностного оклада;

- при наличии первой квалификационной категории - 15 процентов должностного оклада;

- при наличии второй квалификационной категории - 10 процентов должностного оклада.

4.2.18. Выплата за квалификационную категорию устанавливается при условии работы медицинского работника по той специальности, по которой присвоена квалификационная категория.

Основным документом для начисления выплаты за наличие квалификационной категории является документ (свидетельство или пр.) о получении (присвоении) квалификационной категории.

4.2.19. Выплата производится на срок действия категории и прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором срок действия категории закончился. При предоставлении работником документа о продлении срока действия категории выплата возобновляется.

4.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

4.3.1. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (в редакции Постановления Совета Министров Республики Крым от 20 августа 2019 г. № 451).

4.3.2. Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательной организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

4.3.3. Выплата педагогическим и научно-педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в размере от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по основной должности (без учета размера повышения окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) работников образования за специфику работы):

- при выслуге лет свыше 3 лет – 620,00 руб.;
- при выслуге лет свыше 10 лет – 1300,00 руб.;
- при выслуге лет свыше 20 лет – 2000,00 руб.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

4.3.3. Надбавка работникам (кроме педагогических и научно-педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе образования устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основной должности:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет – 3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет – 7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет – 10%.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы поступает на новое место работы в образовательную организацию в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

4.3.4. Выплата медицинским работникам за выслугу лет устанавливается Постановлением Совета Министров Республики Крым от 23 декабря 2014г № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями).

4.3.5. Выплата осуществляется следующим категориям медицинских работникам – врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу. Выплата за стаж работы работникам учреждений устанавливается как по основной работе, так и работе по совместительству (за фактически отработанное время).

4.3.6. Стимулирующая выплата медицинским работникам за выслугу устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

- при стаже работы от 3 до 10 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 10 до 20 лет - 15 процентов;
- при стаже работы свыше 20 лет - 20 процентов.

4.3.7. В стаж работы, дающий право на установление и выплату надбавки, включается время работы, как по основной работе, так и по работе по совместительству. Порядок подсчета стажа работы приведен в приложении 3 к Постановлению Совета Министров Республики Крым от 23 декабря 2014г № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями).

4.3.8. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на установление и выплату надбавки, является трудовая книжка работника.

4.3.9. Стаж медицинской работы может быть также установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Начисление выплаты за стаж работы или изменение её размера проводится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникло указанное право.

4.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за календарный (учебный) год.

4.4.1. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются с целью поощрения работников за общие результаты по итогам работы за установленный период с учетом личного вклада сотрудника в достижение целей и задач, стоящих перед Школой-интернатом. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда. Премияльные выплаты по итогам работы начисляются сотрудникам (включая внешних совместителей), которые находились в трудовых отношениях с учреждением в расчетный период, за который она начисляется (квартал, полугодие, учебный или календарный год). Так, премия по итогам календарного года выплачивается сотрудникам, которые находились в трудовых отношениях с учреждением календарный год (с 1 января по 31 декабря).

При наличии внутреннего совместительства выплата (премия) по итогам работы начисляется сотрудникам только по основной должности.

Сотрудникам, находившимся в отпуске по уходу за ребенком, выплаты (премии) по итогам работы начисляются пропорционально отработанному времени. Для определения пропорции в качестве числителя принимается время нахождения сотрудника в трудовых отношениях, исключая период нахождения в отпуске по уходу за ребенком (в полных календарных месяцах), а в качестве знаменателя – продолжительность расчетного периода, за который начисляется выплата (премия) по итогам работы (в месяцах). При этом полным календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) (в феврале – по 28-е (29-е)) число соответствующего месяца включительно.

4.4.2. Премияльные выплаты по итогам работы назначаются и выплачиваются в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

4.4.3. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

4.4.4. При определении размеров выплат по итогам работы учитываются следующие общие критерии труда работников Школы-интерната:

№	Критерии определения стимулирующих (премиальных) выплат по итогам работы
1	Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (месяц, квартал, год)
2	Достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы в соответствующем периоде (месяц, квартал, год)
3	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда в соответствующем периоде (месяц, квартал, год)
4	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий в соответствующем периоде (месяц, квартал, год)
5	Положительные результаты проверок деятельности учреждения контролирующими инстанциями
6	Удовлетворенность участниками учебно-воспитательного процесса качеством предоставляемых услуг
7	Личный вклад в достижение целей и задач, стоящих перед учреждением

4.4.5. Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютном размере. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

V. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового положения. Данное Положение не применяется к трудовым отношениям, возникшим до вступления его в действие.

5.2. Директор Школы-интерната несет персональную ответственность за соблюдение требований Положения о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат, утвержденного в Школе-интернате.

Разработал: Главный бухгалтер
Экономист по бухгалтерскому
учету и экономическому анализу

Рак О.Н.
Кулинич Н.Г.

Согласовано:
Юрисконсульт

Игнатьев Е.В.

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях
начисления стимулирующих выплат в ГБОУ РК
«Феодосийская санаторная школа-интернат»,
утвержденному Приказом № ____ от _____ г.

В Экспертную комиссию по распределению
стимулирующей части фонда оплаты труда
работникам в ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»

Персональный оценочный лист для начисления стимулирующих выплат

(вид стимулирующей выплаты)

(Ф.И.О.)

за _____ 20 ____ года

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат (согласно п.3.6 к Положению о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», утвержденному Приказом № 238 от 23 августа 2019 г.)	Размер выплат %	Размер выплаты, %		
			по результатам самооценки работника	по результатам оценки непосредствен ного руководителя	по решению экспертной комиссии
1.		до			
2.		до			
3.		до			
4.		до			
5.		до			
6.		до			
7.		до			
8.		до			
9.		до			
10.		По решению экспертной комиссии			
ИТОГО					

Должность работника

Подпись работника

Ф.И.О. работника

Должность непосредственного руководителя
руководителя

Подпись

Ф.И.О. непосредственного

Утверждено решением Экспертной комиссии Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
С результатами оценки труда ознакомлен

« ____ » _____ 20 ____ г. подпись работника

Ф.И.О. работника

Критерии установления выплат за интенсивность труда

№ п/п	Критерий/ показатели	Размер выплаты, %
1. За интенсивность (напряженность)		
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	до 20
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	до 20
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	до 20
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	до 20
5.	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	до 20
6.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	до 20
7.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	до 20
8.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)	до 20
9.	Оперативное и интенсивное овладение большим объемом информации, актуальной для работы.	до 20
10.	Оперативное овладение автоматизированными программами, необходимыми для работы.	до 20
11.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
12.	Повышенная ответственность в ходе проверок.	до 20
13.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 20
14.	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех систем жизнеобеспечения Школы-интерната.	до 20
15.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Школы-интерната.	до 20

Критерии установления премии за высокие результаты работы

№ п/п	Критерий/ показатели	Размер выплаты, %
1.	Высокое профессиональное мастерство.	до 20
2.	Сложность выполняемой работы.	до 20
3.	За достигнутые высокие результаты в учебно-воспитательном процессе.	до 20
4.	Эффективное использование в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникационных технологий.	до 20
5.	Освоение и внедрение инновационных методов работы, направленных на развитие профессиональной деятельности (наличие собственных методических разработок, рекомендаций и т.д.).	до 20
6.	Эффективность в применении здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе.	до 20
7.	Высокий уровень подготовки, творческая активность, инновационный подход в работе, в организации и проведении культурно-просветительских, обучающих мероприятий.	до 20
8.	Обеспечение индивидуального подхода к учащимся.	до 20
9.	Участие или победа в профессиональных конкурсах.	до 20
10.	При награждении работника почетной грамотой Министерства образования и науки РФ или других органов исполнительной власти РФ.	до 20
11.	При награждении работника почетной грамотой Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым или других органов исполнительной власти Республики Крым.	до 20
12.	Положительные результаты проверок деятельности сотрудника.	до 20
13.	Высокая информационная открытость работы сотрудника (наличие информации о работе сотрудника на сайте образовательного учреждения).	до 20

к Положению о порядке и условиях
начисления стимулирующих выплат в ГБОУ РК
«Феодосийская санаторная школа-интернат»,
утвержденному Приказом № _____ от _____г.

Критерии установления премии за образцовое выполнение государственного задания

№ п/п	Критерий/ показатели	Размер выплаты, %
1.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемой услуги, наличие положительных отзывов о работе	до 20
2.	Выполнение объемов и установленных показателей качества в рамках утвержденного государственного задания на оказание услуг	до 20
3.	Личное участие в организации и проведении официальных мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, наличие положительных отзывов о работе	до 20
4.	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных коммуникаций и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Школы-интерната.	до 20
5.	Выполнение плана по объему предоставления государственных услуг.	до 20
6.	Отсутствие обоснованных жалоб от получателей государственных услуг.	до 20
7.	Отсутствие фактов нарушений финансово-хозяйственной деятельности.	до 20
8.	Отсутствие фактов нарушения норм федерального и регионального законодательства.	до 20
9.	Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и заданий Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.	до 20
10.	Отсутствие фактов неисполнения поручений руководителя Школы-интерната.	до 20
11.	Своевременность, полнота и достоверность предоставляемой информации, отчетности.	до 20
12.	Оперативная организация работы по осуществлению государственных закупок, товаров, работ и услуг.	до 20
13.	Отсутствие дисциплинарных взысканий.	до 10

**Критерии определения стимулирующих выплат за качество выполняемых работ
отдельных категорий работников**

**1. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ директору*
устанавливаются за следующие результаты труда:**

№ п/ п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Соответствие деятельности образовательного учреждения действующему законодательству в сфере образования.	10
2.	Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда.	5
3.	Функционирование коллегиальных органов управления.	5
4.	Удовлетворенность участниками учебно-воспитательного процесса качеством предоставляемых услуг.	10
5.	Информационная открытость образовательной организации.	5
6.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений обучающихся, воспитанников.	5
7.	Привлечение молодых педагогических работников.	5
8.	Реализация мероприятий по повышению квалификации педагогических и руководящих работников.	10
9.	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья обучающихся.	5
10.	Реализация социокультурных проектов (школьный музей, традиции)	5
11.	Динамика индивидуальных образовательных результатов.	5
12.	Финансово-экономическая эффективность. Экономное и рациональное расходование средств, выделенных на содержание Школы-интерната.	10
13.	Отсутствие задолженности по налогам.	5
14.	Выполнение плана работы Школы-интерната; эффективность реализации учреждением уставных целей и задач (качество и результативность учебно-воспитательного процесса, и т.д.); качество организации контроля (мониторинга) по всем направлениям деятельности Школы-интерната.	25
15.	Подготовка Школы-интерната к новому учебному году; работа по формированию контингента учащихся.	25
16.	Положительные результаты проверок деятельности учреждения контролирующими инстанциями.	15
17.	Высокое качество ведения внутренней документации, своевременность и полнота предоставления отчетности и информации в вышестоящие инстанции; отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения в вышестоящие инстанции.	15
18.	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины.	15
19.	Осуществление действенного контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	10
20.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения)	10

*** Конкретные критерии и размеры стимулирующих выплат директору Школы-интерната устанавливаются приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым**

2. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ заместителю директора по учебной работе устанавливаются за следующие результаты труда:

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Выполнение плана работы Школы-интерната; выполнение плана внутришкольного контроля; высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся.	до 20
2.	Руководство методической работой; внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность учреждения.	до 20
3.	Высокий уровень организации дежурства по школе, организация работы по Всеобучу, обеспечение безопасных и здоровых условий труда и обучения.	до 10
4.	Высокое качество ведения внутренней документации, своевременность и полнота предоставления отчетности и информации в вышестоящие инстанции.	до 10
5.	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения в вышестоящие инстанции.	до 10
6.	Осуществление действенного контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
7.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 20
8.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
9.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
10.	Повышение квалификации и качественное самообразование сотрудника.	до 10

3. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ заместителю директора по воспитательной работе устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Высокий уровень мероприятий, направленных на внедрение концепции воспитательной работы, выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы; эффективное руководство воспитательной работой в классах, действенная помощь классным руководителям, хорошая	до 20

	организация горячего питания.	
2.	Результативность работы по взаимодействию с общественностью (в т.ч. родительской).	до 15
3.	Работа с трудными подростками, детьми льготных категорий, стабильность физического и психического здоровья детей (по результатам мониторинга).	до 15
4.	Эффективная работа по профилактике наркомании, правонарушений учащихся, детского дорожно-транспортного травматизма.	до 10
5.	Положительные результаты проверок деятельности учреждения контролирующими инстанциями, высокое качество ведения внутренней документации, своевременность и полнота предоставления отчетности и информации в вышестоящие инстанции.	до 10
6.	Осуществление действенного контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
7.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы	до 20
8.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
9.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
10.	Повышение квалификации и качественное самообразование сотрудника.	до 10

4. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ заместителю директора по административно-хозяйственной части устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Эффективная работа по сохранности зданий и вверенного имущества, рациональное использование материальных ценностей Школы-интерната; организация работы по благоустройству, озеленению территории школы.	до 20
2.	Оперативность в работе по обеспечению школы необходимым оборудованием и материалами, экономное и рациональное расходование средств, выделенных на содержание школы-интерната; обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях Школы-интерната.	до 15
3.	Высокое качество подготовки и организации текущих и капитальных ремонтных работ.	до 15
4.	Осуществление контроля за работой обслуживающего персонала	до 15
5.	Осуществление действенного контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
6.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 10
7.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
8.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых	до 20

	мероприятий.	
9.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
10.	Высокое качество ведения внутренней документации, своевременность и полнота представления отчетности и информации в вышестоящие инстанции.	до 10

5. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ заместителю директора по безопасности устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Эффективная работа по созданию безопасных условий для образовательного и воспитательного процесса.	до 20
2.	Оперативность в работе по обеспечению охранной деятельности и контрольно-пропускного режима учреждения.	до 15
3.	Обеспечение эффективных мероприятий по антитеррористической защищенности, гражданской обороне учебного заведения.	до 15
4.	Отсутствие замечаний контролирующих органов по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности	до 10
5.	Контроль за соблюдением внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины	до 10
6.	Осуществление контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
7.	Эффективная работа по профилактике наркомании, правонарушений учащихся, детского дорожно-транспортного травматизма	до 10
8.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 10
9.	Работа с документированной служебной информацией ограниченного распространения.	до 10
10.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
11.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
12.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10

6. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ учителям устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1	Достижение обучающимися показателей выше, в сравнении с предыдущим периодом, повышение качества знаний учащихся по предмету (сравнительный анализ, диаграммы – обязательно по полугодиям, итогам года).	до 5

2	Положительные результаты ГИА, ЕГЭ.	до 5
3	Участие учащихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах.	до 5
4	Работа с одаренными обучающимися (при наличии плана работы).	до 5
5	Дополнительные занятия с неуспевающими, слабоуспевающими обучающимися и детьми, требующими особого педагогического внимания (при наличии плана работы, графика).	до 5
6	Дополнительные занятия, консультации по подготовке обучающихся к ГИА (при наличии плана работы, графика).	до 10
7	Участие в конкурсах различного уровня («Учитель года» и др.). Проведение открытых мероприятий на высоком методическом уровне; результативность проведенных мероприятий.	до 10
8	Организация и участие в открытых мероприятиях, предметных неделях.	до 10
9	Организация и проведение экскурсий с учащимися класса.	до 5
10	Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания, статусными детьми (при наличии дневника наблюдения).	до 5
11	Активное участие в методической работе, систематическая работа по повышению методического, профессионального мастерства, наставничество, распространение личного передового педагогического опыта. Результативность использования инновационных педагогических технологий; участие в семинарах, педчтениях, круглых столах, педсовета; (приказ о наставничестве, подтверждающие документы).	до 10
12	Повышение квалификации, успешное прохождение аттестации.	до 5
13	Работа с сайтом; оформление портфолио; наличие печатных (на электронных сайтах) работ.	до 5
14	Участие в проведении ГИА, ВПР, олимпиадах выше школьного уровня (организаторы в аудитории, вне аудитории, члены предметных комиссий и т.д., согласно приказа)	до 10

7. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ воспитателям устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Участие в проведении ГИА, ВПР (организаторы в аудитории, вне аудитории, члены предметных комиссий и т.д., согласно приказа)	до 10
2.	Участие в конкурсах различного уровня («Воспитатель года») и др.	до 10
3.	Работа с одаренными обучающимися, победы воспитанников в конкурсах, спортивных соревнованиях и т.д.	до 5
4.	Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания, статусными детьми.	до 5
5.	5.1. Организация и участие в открытых мероприятиях, предметных неделях.	до 10
	5.2. Проведение открытых мероприятий на высоком методическом уровне; результативность открытых мероприятий.	до 10

6.	6.1. Активное участие в методической работе, систематическая работа по повышению методического, профессионального мастерства, наставничество, распространение личного передового педагогического опыта, участие в семинарах, педчтениях, круглых столах, педсоветах (приказ о наставничестве, подтверждающие документы).	до 10
	6.2.Повышение квалификации, успешное прохождение аттестации.	до 5
	6.3. Работа с сайтом; оформление портфолио; наличие печатных (на электронных сайтах) работ.	до 5
7.	Дополнительные работы, не связанные с выполнением должностной инструкции.	до 10
8.	Качество и результативность проведения самоподготовки.	до 5
9.	Выполнение режимных моментов (выполнение требований САНПИНА).	до 5
10.	Организация и проведение экскурсий	до 5
11.	Эффективность работы по профилактике самовольных уходов	до 10

8. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ методисту устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1	Обеспечение оптимального и эффективного научно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса, методическое руководство педагогов.	до 20
2	Эффективное руководство МО педагогов.	до 15
3	оперативная и качественная разработка методических и информационных материалов, предоставление материалов на школьный сайт.	до 10
4	Своевременное ведение мониторинга образовательной деятельности.	до 10
5	Владение современными образовательными, воспитательными технологиями, методиками, образовательными программами.	до 10
6	Своевременная и качественная сдача отчетности.	до 10
7	Высокое качество ведения документации.	до 10
8	Проведение мероприятий на высоком методическом уровне, организация и проведение предметных недель.	до 15
9	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
10	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10

9. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ педагогу-организатору устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Высокий уровень проведения общешкольных мероприятий (линейки, концерты, праздники и пр.).	до 10

2.	Личностный подход в развитии талантов, интересов и способностей учащихся для их реализации в различных видах творческой деятельности.	до 10
3.	Оперативная организация привлечения к работе с обучающимися родителей, общественность, различные организации.	до 10
4.	Разработка и реализация образовательных и социальных проектов, участие с данными проектами в конкурсах.	до 10
5.	Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания, статусными детьми.	до 10
6.	Активное участие в методической работе, систематическая работа по повышению методического, профессионального мастерства, наставничество, распространение передового педагогического опыта.	до 10
7.	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся.	до 10
8.	Эффективная работа с ученическим самоуправлением школы	до 10
9.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
10.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
11.	Работа с сайтом: организационно-обобщающая работа с сайтом.	до 10

10. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ педагогу-психологу устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися; использование информационно-коммуникационных технологий в работе.	до 20
2.	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.	до 20
3.	Участие в методической работе на различных уровнях.	до 15
4.	Высокое качество ведения документации, своевременность и полнота предоставления отчетности и информации в вышестоящие инстанции.	до 15
5.	Разработка и реализация образовательных и социальных проектов, участие с данными проектами в конкурсах.	до 20
6.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10

11. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ главному бухгалтеру устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Оперативный контроль по соблюдению требований действующего законодательства по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности.	до 20
2.	Контроль за качественным ведением обязательной документации бухгалтерии.	до 10

3.	Организация труда сотрудников бухгалтерии.	до 20
4.	Организация работы по защите служебной информации.	до 10
5.	Качественное планирование доходов и расходов Школы-интерната; своевременность расчетов с дебиторами и кредиторами; своевременная уплата налогов и пр.	до 10
6.	Организация системы внутреннего финансового контроля, отсутствие случаев неэффективного использования бюджетных средств.	до 20
7.	Повышение квалификации работника.	до 10
8.	Осуществление действенного контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
9.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 10
10.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
11.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10

12. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ работникам бухгалтерии (бухгалтерам, экономисту) устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Соблюдение требований действующего законодательства по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности.	до 20
2.	Реализация положений учетной политики учреждения, выполнение графика документооборота.	до 10
3.	Своевременность и качество составления и сдачи отчетности	до 20
4.	Обеспечение рационального и экономного расходования средств учреждения.	до 10
5.	Использование в работе информационно-коммуникационных технологий.	до 20
6.	Повышения квалификации работника.	до 10
7.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
8.	Положительные результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения (при наличии).	до 50
9.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
10.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
11.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов.	до 20
12.	Оперативное отслеживание изменений в законодательстве Российской Федерации по порядку ведения бухгалтерского учета, налогообложению, формированию отчетности, контроль за своевременным отражением изменений в законодательстве РФ в автоматизированных системах учета, используемых в школе-	до 10

	интернате.	
13.	Проявление инициативы, направленной на внедрение новых методов, наработок, улучшающих качество работы.	до 10

13. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ юристконсульту устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Оперативный контроль по соблюдению требований действующего законодательства.	до 25
2.	Проявление инициативы, направленной на внедрение новых методов, наработок, улучшающих качество работы школы-интерната.	до 20
3.	Повышение квалификации работника.	до 10
4.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
5.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов.	до 10
6.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
7.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
8.	Оперативное отслеживание изменений в законодательстве Российской Федерации.	до 10
9.	Своевременная и качественная договорная работа.	до 10
10.	Эффективная работа по вопросам правовой поддержки всех служб школы-интерната, учащихся, их родителей (законных представителей) и других участников учебно-воспитательного процесса.	до 10

14. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ специалисту по охране труда устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Организация и контроль за прохождением работников учреждения инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности.	до 25
2.	Плановое проведение проверок технического состояния объектов контроля, составление актов, предписаний, проявление инициативы, направленной на внедрение новых методов, наработок, улучшающих качество работы Школы-интерната.	до 25
3.	Оперативный контроль по соблюдению требований действующего законодательства.	до 20

4.	Повышение квалификации работника.	до 10
5.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
6.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов.	до 10
7.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
8.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
9.	Положительные результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности.	до 30

15. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ инженеру-программисту устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на состояние компьютерной техники со стороны участников образовательного процесса.	до 25
2.	Качественное обслуживание компьютерной техники и оборудования.	до 20
3.	Работа по обеспечению функционирования локальной сети, поддержка бесперебойного приема и отправки документации по электронной почте.	до 10
4.	Качественное техническое сопровождение различных мероприятий разного уровня (конференции, семинары, совещания).	до 20
5.	Проявление инициативы, направленной на внедрение новых методов, наработок, улучшающих качество работы школы-интерната.	до 15
6.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
7.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
8.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10

16. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ специалисту по кадрам устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Надлежащее состояние трудовых договоров и дополнительных соглашений с работниками учреждения	до 20
2.	Соблюдение требований по кадровому делопроизводству и анализу трудовых показателей.	до 15
3.	Оперативное и своевременное составление и предоставление отчетности.	до 10
4.	Оперативность в работе с обращениям граждан.	до 10
5.	Оперативное изучение текущей и перспективной потребности в	до 10

	кадрах и создание резерва на выдвижение.	
6.	Проявление инициативы, направленной на внедрение новых методов, наработок, улучшающих качество работы школы-интерната.	до 15
7.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
8.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом.	до 10
9.	Оперативное отслеживание изменений в трудовом законодательстве Российской Федерации.	до 10
10.	Повышение квалификации работника.	до 10
11.	Организация работы по защите служебной информации.	до 10

17. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ секретарю руководителя устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Качественное ведение внутренней документации (приказы по основной деятельности учреждения, журналы входящей и исходящей корреспонденции)	до 20
2.	Качественное оперативное выполнение поручений администрации.	до 15
3.	Интенсивность труда при формировании документации.	до 15
4.	Формирование дел обучающихся в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности.	до 10
5.	Высокое качество ведения внутренней документации, своевременность предоставления информации в вышестоящие инстанции.	до 20
6.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
7.	Работа с документированной служебной информацией ограниченного распространения.	до 10

18. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ врачу устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов и родителей (законных представителей) на качество оказанных медицинских услуг.	до 20
2.	Удовлетворенность пациентов и родителей (законных представителей) качеством оказанных медицинских услуг по результатам анкетирования.	до 10
3.	Соблюдение этики и деонтологии.	до 10
4.	Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациентов,	до 20

	объема и своевременности лечебных мероприятий) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Школы-интерната, работа по формированию контингента учащихся.	
5.	Полнота и качество ведения медицинской документации.	до 10
6.	Систематическое повышение профессиональных знаний. Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 10
7.	Участие в профилактической и санитарно-просветительной работе среди детей, педагогов, родителей (законных представителей).	до 10
8.	Проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемической ситуации.	до 10
9.	Работа с городскими и республиканскими больницами по вопросам обследования и лечения детей.	до 20
10.	Сопровождение детей на обследование, лечение и оздоровление в медицинские и другие учреждения.	до 20
11.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
12.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	до 10

19. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ среднему и младшему медицинскому персоналу устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов и их родителей (законных представителей) на качество медицинского обслуживания.	до 20
2.	Соблюдением норм этики и деонтологии.	до 20
3.	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством оказанных медицинских услуг, по результатам анкетирования.	до 10
4.	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений, обеспечение правильного хранения, учета наличия и движения медицинских препаратов.	до 10
5.	Качественное и своевременное оформление медицинской документации санитарно-просветительская работа.	до 10
6.	Инициатива, оперативность, проявленные при выполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде.	до 10
7.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
8.	Систематическое повышение профессионального уровня в диагностике и лечении терапевтических и инфекционных заболеваний.	до 10

9.	Активное участие в работе и собраниях профессиональных сообществ.	до 10
10.	Сопровождение детей на обследование, лечение и оздоровление в медицинские и другие учреждения.	до 10
11.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
12.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10
13.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 10

20. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ педагогу-библиотекарю устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Качественное проведение библиотечных мероприятий в соответствии с планом учебно-воспитательной работы.	до 20
2.	Высокая читательская активность обучающихся; пропаганда чтения как формы культурного досуга.	до 10
3.	Помощь в организации методической работы с учителями.	до 20
4.	Участие в общешкольных, городских, республиканских мероприятиях.	до 20
5.	Качественное оформление тематических выставок, читательских конференций, оформление средств наглядной агитации, стендов.	до 10
6.	Своевременную и качественную разработку планов комплектования библиотеки образовательной организации печатными и электронными образовательными ресурсами.	до 10
7.	Качественная работа по учету и проведению периодических инвентаризаций библиотечного фонда образовательной организации.	до 10
8.	Обеспечение сохранности библиотечного фонда образовательной организации.	до 10

21. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ шеф-повару устанавливаются за следующие результаты труда:

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей) и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей;	до 20
2.	Эффективность организации производства	до 25
3.	Своевременное и качественное ведение документации по питанию воспитанников.	до 10
4.	Обеспечение эффективного контроля за высоким качеством приготовления пищи и высокой культурой обслуживания учащихся.	до 25
5.	Изучение спроса потребителей, разнообразие блюд,	до 25

	наполнение ими меню.	
6.	Обеспечение сохранности материальных ценностей на пищеблоке: технологического оборудования, посуды, спец. одежды.	до 10
7.	Осуществление действенного контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
8.	Контроль за содержанием пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН, качественной уборкой помещений;	до 10
9.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 10
10.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации	до 10

22.Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ поварам устанавливаются за следующие результаты труда:

п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей) и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
2.	Обеспечение высокого качества приготовления пищи и высокую культуру обслуживания учащихся.	до 20
3.	Творческий подход в приготовлении блюд.	до 20
4.	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН.	до 10
5.	Отсутствие замечаний по соблюдению техники безопасности при приготовлении и раздаче пищи, санитарно-гигиенических норм.	до 10
6.	Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спецодежды.	до 10
7.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
8.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
9.	Осуществление экстренных и плановых ремонтных работ, активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 10
11.	Качественное приготовление блюд повышенной сложности, в т.ч. диетических блюд для детей с заболеваниями ЖКТ.	до 10
12.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10

13.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 10
------------	---	--------------

23. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ кухонным работникам устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей) и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей	до 10
2.	Активное участие в проведении генеральных уборок.	до 10
3.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
4.	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений.	до 20
5.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях, их образцовое содержание.	до 20
6.	Своевременное качественное выполнение распоряжений администрации.	до 10
7.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
8.	Осуществление экстренных и плановых ремонтных работ, активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 20
9.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 10

24. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ помощнику воспитателя устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Обеспечение порядка и дисциплины в вечернее и ночное время в спальном корпусе.	до 10
2.	Своевременное составление документации.	до 10
3.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках и т.п.).	до 10
4.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
5.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей) и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей	до 10
7.	Выполнение режимных моментов (выполнение требований СанПиНа);	до 10

25. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ уборщик служебных помещений, кладовщику, кастелянше устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Участие в проведении генеральных уборок.	до 10
2.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях, их образцовое содержание.	до 10
3.	Обеспечение сохранности материальных ценностей.	до 10
4.	Осуществление ремонтных работ.	до 20
5.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках и т.п.).	до 10
6.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
7.	Дополнительные работы, не связанные с выполнением должностной инструкции.	по решению экспертной комиссии
8.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 10
9.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
10.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
11.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
12.	Активное участие в благоустройстве школы-интерната	до 10
13.	Активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 10

26. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарю-сантехнику, электромеханику по средствам автоматики и приборам технологического оборудования устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Обеспечение безаварийной и надежной работы обслуживаемых устройств и оборудования.	до 10
2.	Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок, слесарных, столярных, электро- и прочих работ в учреждении.	до 10
3.	Обеспечение сохранности материальных ценностей.	до 10
4.	Осуществление ремонтных работ.	до 20
5.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения	до 10

	(субботниках и т.п.).	
6.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
7.	Повышение квалификации работника.	до 10
8.	Своевременное и качественное устранение аварийных и предаварийных ситуаций.	до 10
9.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
10.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
11.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
12.	Активное участие в благоустройстве школы-интерната.	до 10
13.	Активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 10

27. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ садовнику, дворнику устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Качественное и своевременное проведение мероприятий по озеленению территории учреждения.	до 10
2.	Обеспечение сохранности материальных ценностей.	до 10
3.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках и т.п.).	до 10
4.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
5.	Содержание территории и газонов в идеально чистом состоянии.	до 10
6.	Качественная уборка большого количества снега, листьев в осенне-зимний период.	до 10
7.	Оперативное проведение погрузочно-разгрузочных работ связанных с уборкой и озеленением территории.	до 10
8.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
9.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
10.	Активное участие в благоустройстве Школы-интерната.	до 10
11.	Активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 10

28. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ швее устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Качественный текущий ремонт постельных принадлежностей, школьного белья и мягкого инвентаря.	до 10
2.	Своевременное составление документации.	до 5
3.	Обеспечение сохранности материальных ценностей.	до 10
4.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках и т.п.).	до 10
5.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
6.	Повышение квалификации работника.	до 10
7.	Качественное выполнение работ повышенной сложности (пошив штор, изделий и костюмов для мероприятий и т.д.).	до 20
8.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
9.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
10.	Активное участие в благоустройстве школы-интерната.	до 10

29. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ оператору стиральных машин, устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Качественная стирка и глажка постельных принадлежностей, школьного белья и мягкого инвентаря.	до 10
2.	Своевременное составление документации.	до 10
3.	Обеспечение сохранности материальных ценностей.	до 10
4.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках и т.п.).	до 10
5.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
6.	Повышение квалификации работника.	до 10
7.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 10
8.	Качественное выполнение работ повышенной сложности (чистка ковров, стирка и глажка штор, изделий и костюмов для мероприятий и т.д.).	до 20
9.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
10.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
11.	Активное участие в благоустройстве школы-интерната.	до 10

30. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ оператору теплового пункта устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Бесперебойность и экономичность работы тепловых бойлерных установок.	до 10
2.	Обеспечение безаварийной и надежной работы обслуживаемых устройств и оборудования.	до 10
3.	Своевременное качественное выполнение распоряжений администрации.	до 10
4.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках и т.п.).	до 10
5.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
6.	Повышение квалификации работника.	до 10
7.	Своевременное и качественное устранение аварийных и предаварийных ситуаций.	до 10
8.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
9.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
10.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
11.	Активное участие в благоустройстве школы-интерната.	до 10
12.	Активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 10

31. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ сторожу устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Обеспечение целостности охраняемого объекта (замков и других запорных устройств, наличия пломб, противопожарного инвентаря, исправность пожарной сигнализации, телефонов, освещения и пр.).	до 10
2.	Качественное ведение журнала передачи дежурств и другой документации.	до 10
3.	Своевременное реагирование на чрезвычайные ситуации.	до 10
4.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
5.	Отсутствие замечаний со стороны администрации.	до 10
6.	Оперативное реагирование на возникшие неполадки по техническим, аварийным или стихийным ситуациям.	до 10
7.	Качественный регулярный обход территории.	до 10

8.	Оперативное обеспечение препятствий по присутствию на территории посторонних лиц.	до 10
9.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников Школы-интерната на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 10
10.	Качественное соблюдение СанПиН при осуществлении должностных обязанностей.	до 10
11.	Активное участие в благоустройстве школы-интерната.	до 10
12.	Активное участие в работах по улучшению технического состояния Школы-интерната для организации учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса.	до 10

33. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ социальному педагогу устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Высокий уровень проведения общешкольных мероприятий (линейки, концерты, праздники и пр.).	до 15
2.	Личностный подход в развитии талантов, интересов и способностей учащихся для их реализации в различных видах творческой деятельности.	до 10
3.	Оперативно организует привлечение к работе с обучающимися родителей, общественность, различные организации.	до 10
4.	Разработка и реализация образовательных и социальных проектов, участие с данными проектами в конкурсах.	до 10
5.	Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания, статусными детьми	до 10
6.	Активное участие в методической работе, систематическая работа по повышению методического, профессионального мастерства, наставничество, распространение передового педагогического опыта.	до 10
7.	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся.	до 10
8.	Эффективная работа с ученическим самоуправлением школы.	до 10
9.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
10.	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.	до 10

34. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ санитарке устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов и их родителей (законных представителей) на качество обслуживания.	до 20

2.	Соблюдением норм этики и деонтологии.своевременный санитарно-гигиенический уход за больными и учащимися школы-интерната.	до 20
3.	Соблюдение санитарно-эпидемического режима, качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях, их образцовое содержание.	до 10
4.	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности.	до 10
5.	Сопровождение детей на обследование, лечение и оздоровление в медицинские и другие учреждения.	до 10
6.	Своевременное и качественное приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств.	до 10
7.	Инициатива, оперативность, проявленные при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде.	до 10
8.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
9.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
10.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 10

35. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ контрактному управляющему устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Оперативный контроль по соблюдению требований действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг.	до 25
2.	Разработка и размещение плана закупок, плана-графика закупок товаров, работ, услуг в установленные законодательством сроки.	до 25
3.	Своевременное внесение изменений в план закупок, план-график.	до 20
4.	Своевременное осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	до 25
5.	Повышение квалификации работника.	до 10
6.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
7.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов.	до 10
8.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
9.	Своевременная и качественная договорная работа.	до 10
10.	Эффективная работа по вопросам правовой поддержки всех служб школы-интерната, учащихся, их родителей (законных представителей) и других участников учебно-воспитательного процесса.	до 10

36. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ грузчика устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Своевременное и качественное выполнение своих функциональных обязанностей.	до 25
2.	Обеспечение сохранности материальных ценностей.	до 10
3.	Своевременное качественное выполнение распоряжений администрации.	до 10
4.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10
5.	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей.	до 15
6.	Интенсивность выполняемых работ.	до 20
7.	Соблюдение санитарных правил.	до 10

37. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ учителем-логопеду устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Положительная динамика результатов выполнения логопедическими группами диагностических и контрольных работ.	до 20
2.	Снижение доли учащихся с проблемами в речи по итогам полугодия, года.	до 20
3.	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися, использование информационно-коммуникационных технологий в работе.	до 20
4.	Своевременное и качественное ведение банка данных детей.	до 20
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), участников учебно-воспитательного процесса и отсутствие замечаний со стороны администрации на работу учителя-логопеда.	до 10
6.	Участие в методической работе на различных уровнях.	до 15
7.	Высокое качество ведения документации, своевременность и полнота предоставления отчетности.	до 15
8.	Отсутствие замечаний по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности согласно действующим нормативам.	до 10

38.Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ заведующему лечебно-оздоровительной части устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов и родителей (законных представителей) на качество лечения.	до 10
2.	Удовлетворенность пациентов и родителей (законных представителей) качеством оказанного лечения (медицинских услуг), по результатам анкетирования.	до 10
3.	Качественное ведение документации.	до 10
4.	Применение в работе современных форм и методов организации труда.	до 10
5.	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Школы-интерната, работа по формированию контингента учащихся.	до 10
6.	Качественная организация и контроль за качеством питания	до 15
7.	Высокий уровень санитарно-просветительской работы среди детей, педагогов, родителей.	до 15
8.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 10
9.	Работа с городскими и республиканскими больницами по вопросам обследования и лечения детей.	до 10

39.Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ технику-технологу устанавливаются за следующие результаты труда:

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны учащихся и родителей (законных представителей) на качество питания.	до 10
2.	Удовлетворенность учащихся и родителей (законных представителей) качеством и ассортиментом предоставляемого питания по результатам анкетирования.	до 10
3.	Своевременное и качественное ведение документации по среднесуточным нормам и составу питания воспитанников.	до 20
4.	Изучение спроса потребителей, разнообразие полезных блюд, наполнение ими меню.	до 20
5.	Применение в работе современных форм и методов организации труда(работа в программе «Парус» модуль «Продукты питания» и другие программы).	до 25
6.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20
7.	Своевременное и оперативное проведение дополнительных (карантинных) мероприятий при осложнении эпидемиологической ситуации.	до 15

40. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ учителю дополнительного образования устанавливаются за следующие результаты труда:

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Оперативное и интенсивное овладение большим объемом информации актуальной для работы	до 10
2.	Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания, статусными детьми (вовлечение в кружки)	до 10
3.	Работа с одаренными обучающимися	до 10
4.	Организация, подготовка и проведение внеурочных, внеклассных, общешкольных мероприятий с классами	до 20
5.	Высокое качество ведения документации, своевременность и полнота предоставления отчетности	до 10
6.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Школы-интерната	до 20
7.	Участие в конкурсах различного уровня «Звонкие голоса», другие показатели, характеризующие свойственные особенностям деятельности отдельных категорий работников	до 20
8.	Проведение открытых мероприятий на высоком методическом уровне; результативность открытых мероприятий	до 20

41. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ специалисту по безопасности устанавливаются за следующие результаты труда

№ п/п	Критерии определения стимулирующих выплат	Размер выплаты, %
1.	Эффективная работа по созданию безопасных условий для образовательного и воспитательного процесса.	до 10
2.	Оперативность в работе по обеспечению охранной деятельности и контрольно-пропускного режима учреждения.	до 5
3.	Обеспечение эффективных мероприятий по антитеррористической защищенности, гражданской обороне учебного заведения.	до 10
4.	Отсутствие замечаний контролирующих органов по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности	до 15
5.	Контроль за соблюдением внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины.	до 10
6.	Осуществление контроля за работой персонала по выполнению требований по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда.	до 10
7.	Эффективная работа по профилактике наркомании, правонарушений учащихся, детского дорожно-транспортного травматизма.	до 10
8.	Разработка локальных актов, подготовка проектов приказов, справок, аналитических материалов, работа с сайтом школы.	до 10
9.	Работа с документированной служебной информацией ограниченного распространения.	до 10
10.	Проведение и соблюдение мероприятий по экономии ресурсов (энергосбережения, теплосбережения, водосбережения, газосбережения).	до 10
11.	Участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.	до 20

Приложение № 6
к Положению о порядке и условиях
начисления стимулирующих выплат в ГБОУ РК
«Феодосийская санаторная школа-интернат»,
утвержденному Приказом № _____ от _____ г.

Размер надбавки за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию, руб.
Квалификационная категория (по педагогической деятельности):	
высшая категория	2000,00
первая категория	1250,00